

No. of Printed Pages : 12

3302 (NS)



பதிவு எண்  
Register Number

--	--	--	--	--	--	--	--

**PART - III**

**வணிகவியல் / COMMERCE**

( தமிழ் மற்றும் ஆங்கில வழி / Tamil & English Version )

கால அளவு : 3.00 மணி நேரம் ]  
Time Allowed : 3.00 Hours ]

[ மொத்த மதிப்பெண்கள் : 90  
[Maximum Marks : 90

- அறிவுரைகள் :** (1) அனைத்து வினாக்களும் சரியாகப் பதிவாகி உள்ளதா என்பதனைச் சரிபார்த்துக் கொள்ளவும். அச்சுப்பதிவில் குறையிருப்பின், அறைக் கண்காணிப்பாளரிடம் உடனடியாகத் தெரிவிக்கவும்.
- (2) நீலம் அல்லது கருப்பு மையினை மட்டுமே எழுதுவதற்கும் அடிக் கோடிடுவதற்கும் பயன்படுத்த வேண்டும். படங்கள் வரைவதற்கு பென்சில் பயன்படுத்தவும்.

- Instructions :** (1) Check the question paper for fairness of printing. If there is any lack of fairness, inform the Hall Supervisor immediately.
- (2) Use **Blue** or **Black** ink to write and underline and pencil to draw diagrams.

**பகுதி - I / PART - I**

- குறிப்பு :** (i) அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும். 20x1=20
- (ii) கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாற்று விடைகளில் மிகவும் ஏற்புடைய விடையைத் தேர்ந்தெடுத்துக் குறியீட்டுடன் விடையினையும் சேர்த்து எழுதவும்.

- Note :** (i) Answer **all** the questions.
- (ii) Choose the most appropriate answer from the given **four** alternatives and write the option code and the corresponding answer.

[ திருப்புக / Turn over

1. “மேலாண்மை என்பது பன்னோக்கு செயல், அது வியாபாரத்தை மேலாண்மை செய்கின்றது. மேலாளரை மேலாண்மை செய்கிறது. மேலும் பணியாளரையும், பணியினையும் மேலாண்மை செய்கிறது” என்று கூறியவர் :
- (அ) ஜார்ஜ் ஓடியோர்ன் (ஆ) ஹென்றி ஃபோயல்  
(இ) பீட்டர் F. டிரக்கர் (ஈ) F.W. டேலர்
- ‘Management is a multipurpose organ that manages a business and manages Manager, and manages worker and work’. Who said these words ?
- (a) George Odiorne (b) Henry Fayol  
(c) Peter F. Drucker (d) F.W. Taylor
2. NSEI தோற்றுவிக்கப்பட்ட ஆண்டு :
- (அ) 1997 (ஆ) 1990 (இ) 1992 (ஈ) 1998
- NSEI was established in :
- (a) 1997 (b) 1990 (c) 1992 (d) 1998
3. செபியின் தலைமையகம் \_\_\_\_\_ ஆகும்.
- (அ) டெல்லி (ஆ) கல்கத்தா (இ) மும்பை (ஈ) சென்னை
- The headquarters of SEBI is \_\_\_\_\_.
- (a) Delhi (b) Calcutta (c) Mumbai (d) Chennai
4. கூற்று (A) : மனிதவள மேலாண்மை என்பது கண்ணுக்கு புலனாகாத செயல்பாடு.
- காரணம் (R) : இதனை முடிவுகளால் மட்டுமே அளவிட முடியும்.
- (அ) (A) சரி ஆனால் (R) தவறு  
(ஆ) (A) மற்றும் (R) இரண்டும் சரி, மேலும் (R) என்பது (A) -க்கு சரியான விளக்கம்  
(இ) (A) மற்றும் (R) இரண்டும் சரி, மேலும் (R) என்பது (A) -க்கு சரியான விளக்கம் அல்ல  
(ஈ) (A) தவறு ஆனால் (R) சரி
- Assertion (A) : Human Resource Management is an intangible function.  
Reason (R) : This can be measured only by Results.
- (a) (A) is correct but (R) is incorrect  
(b) (A) and (R) are correct and (R) is the correct explanation of (A)  
(c) (A) and (R) are correct and (R) is not the correct explanation of (A)  
(d) (A) is incorrect but (R) is correct

5. இணைய வழி ஆட்சேர்ப்பு என்பது \_\_\_\_\_ மூலமே சாத்தியம்.  
 (அ) 4 ஜி (ஆ) கணினி  
 (இ) இணையம் (ஈ) அகன்ற வரிசை  
 E-Recruitment is possible only through \_\_\_\_\_ facility.  
 (a) 4G (b) Computer  
 (c) Internet (d) Broadband
6. ஒரு நிறுமம் பதிவு செய்யப்பட்ட \_\_\_\_\_ நாட்களுக்குள் இயக்குநரவை முதற்கூட்டம் கூட்டப்பட வேண்டும்.  
 (அ) 50 (ஆ) 45 (இ) 30 (ஈ) 60  
 First meeting of Directors should be convened within \_\_\_\_\_ days from the date of incorporation of the company.  
 (a) 50 (b) 45 (c) 30 (d) 60
7. நுகர்வோரின் பொறுப்பு என்பது அவர் பெற்றுள்ள \_\_\_\_\_ ஆவணமே பொருட்களை வாங்கியதற்கான அடையாளமாகும்.  
 (அ) இடாப்பு (ஆ) ரொக்க ரசீது  
 (இ) உத்தரவாத அட்டை (ஈ) மேற்காணும் அனைத்தும்  
 It is the responsibility of a consumer that he must obtain \_\_\_\_\_ as a proof for the purchase of goods.  
 (a) Invoice (b) Cash Receipt  
 (c) Warranty Card (d) All of these
8. சரக்கு விற்பனை ஒப்பந்தத்தில் எது முக்கிய உறுப்பாக இருக்கிறது ?  
 (அ) விலை (ஆ) இரு தரப்பினர்  
 (இ) சொத்துரிமை மாற்றம் (ஈ) அனைத்தும்  
 Which of the below constitutes the essential element of contract of sale ?  
 (a) Price (b) Two parties  
 (c) Transfer of property (d) All of the above

9. பொருத்துக.

- |                    |   |                            |
|--------------------|---|----------------------------|
| (1) தலால் தெரு     | - | (i) நியூயார்க் பங்கு சந்தை |
| (2) வால் தெரு      | - | (ii) கனடிய பங்கு சந்தை     |
| (3) லம்பார்டு தெரு | - | (iii) பாம்பே பங்கு சந்தை   |
| (4) டொராண்டோ       | - | (iv) இலண்டன் பங்கு சந்தை   |

(அ) (1) - (iv), (2) - (ii), (3) - (i), (4) - (iii)

(ஆ) (1) - (i), (2) - (iii), (3) - (ii), (4) - (iv)

(இ) (1) - (ii), (2) - (iv), (3) - (iii), (4) - (i)

(ஈ) (1) - (iii), (2) - (i), (3) - (iv), (4) - (ii)

Match the following :

- |                    |   |                              |
|--------------------|---|------------------------------|
| (1) Dalal Street   | - | (i) New York Stock Exchange  |
| (2) Wall Street    | - | (ii) Canadian Stock Exchange |
| (3) Lombard Street | - | (iii) Bombay Stock Exchange  |
| (4) Toronto        | - | (iv) London Stock Exchange   |

(a) (1) - (iv), (2) - (ii), (3) - (i), (4) - (iii)

(b) (1) - (i), (2) - (iii), (3) - (ii), (4) - (iv)

(c) (1) - (ii), (2) - (iv), (3) - (iii), (4) - (i)

(d) (1) - (iii), (2) - (i), (3) - (iv), (4) - (ii)

10. 1881 -ஆம் ஆண்டு இந்திய மாற்றுமுறை ஆவணச்சட்டம் பிரிவு 123 கூறுவது :

(அ) பொதுக் கீறலிடல் (ஆ) கடனுறுதிச் சீட்டு

(இ) சிறப்புக் கீறலிடல் (ஈ) மாற்றுச் சீட்டு

Section 123 of the Negotiable Instruments Act, 1881 deals with :

- |                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| (a) General Crossing | (b) Promissory note  |
| (c) Special Crossing | (d) Bill of Exchange |

11. மாற்றுமுறை ஆவணச் சட்டத்தின் கீழ் வருவது \_\_\_\_\_ .

(அ) பங்குத் தொகுதி

(ஆ) பங்குச் சான்றிதழ்

(இ) பங்கு

(ஈ) பங்குரிமை ஆணை

Specify the document which comes under the Negotiable Instruments Act :

(a) Stock

(b) Share Certificate

(c) Share

(d) Share Warrant

12. மேலாண்மையின் செயல்பாடுகளில் முதன்மையானது எது ?

(அ) முடிவெடுத்தல்

(ஆ) புதுமைப்படுத்துதல்

(இ) கட்டுப்படுத்துதல்

(ஈ) திட்டமிடுதல்

Which is the primary function of Management ?

(a) Decision - making

(b) Innovating

(c) Controlling

(d) Planning

13. கீழே கொடுக்கப்பட்டவைகளில் பொருந்தாத இணை எது ?

(அ) முன்னோக்கிய சந்தை

- எதிர்கால சந்தை

(ஆ) கடன் சந்தை

- அரசுப் பத்திரங்கள்

(இ) பணச் சந்தை

- வணிகத் தாள்கள்

(ஈ) சமநிலை பங்கு சந்தை

- கடனீட்டு பத்திரங்கள்

Which of the following is not a correct pair ?

(a) Forward Market

- Future Market

(b) Debt Market

- Government Bonds

(c) Money Market

- Commercial Papers

(d) Equity Market

- Debentures

[ திருப்புக / Turn over

14. பொருத்தமற்ற வேட்பாளரை நீக்குவதற்கான செயல்முறை \_\_\_\_\_ என அழைக்கப்படுகிறது.

- (அ) தூண்டுதல் (ஆ) தேர்வு  
(இ) ஆட்சேர்ப்பு (ஈ) நேர்காணல்

The process of eliminating unsuitable candidate is called \_\_\_\_\_.

- (a) Induction (b) Selection  
(c) Recruitment (d) Interview

15. பங்கு பரிவர்த்தனை சந்தை மேலும் இவ்வாறு அழைக்கப்படுகிறது :

- (அ) தேசிய சந்தை (ஆ) களச் சந்தை  
(இ) உள்ளூர் சந்தை (ஈ) பாதுகாப்பு சந்தை

Stock Exchange Market is also called \_\_\_\_\_.

- (a) National Market (b) Spot Market  
(c) Local Market (d) Security Market

16. கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூறுகளில் சந்தையிடுகை கலவைக்கு தொடர்பு இல்லாத ஒரு கூறு எது ?

- (அ) விலை கூறு (ஆ) இடக் கூறு  
(இ) பொருள் கூறு (ஈ) திட்டக் கூறு

In the following Variables, which one is not the Variable of Marketing Mix ?

- (a) Price Variable (b) Place Variable  
(c) Product Variable (d) Program Variable

17. நுகர்வோரின் உரிமைகள் அவர்கள் கொண்டுள்ள நிலையில் \_\_\_\_\_ ஆகும்.

- (அ) கடமைகள் (ஆ) அளவீடுகள்  
(இ) விற்பனை அதிகப்படுத்துதல் (ஈ) பொறுப்புகள்

As the consumer is having the rights, they are also having \_\_\_\_\_.

- (a) Duties (b) Measures  
(c) Promotion (d) Responsibilities

18. வசதிப்பணிகளில் இடம் பெறாதது \_\_\_\_\_.

- (அ) கட்டுமம் செய்தல் (ஆ) நிதியிடல்  
(இ) சந்தை தகவல் (ஈ) போக்குவரத்து

Facilitating functions do not include \_\_\_\_\_.

- (a) Packing (b) Financing  
(c) Market information (d) Transportation

19. பெரிய நிறுவனங்களின் தொழில் மூலதனத்தில் பங்கேற்க சிறிய முதலீட்டாளருக்கு உதவுவது \_\_\_\_\_ ஆகும்.

- (அ) நிலை வைப்புகள் (ஆ) பரஸ்பர நிதி  
(இ) பங்குகள் (ஈ) கடனீட்டு பத்திரங்கள்

\_\_\_\_\_ enables small investors to participate in the investment on share capital of large companies.

- (a) Fixed deposits (b) Mutual Funds  
(c) Shares (d) Debentures

20. கீழ்க்கண்டவற்றுள் பொருந்தாத ஒன்றைக் காண்க :

- (அ) கையகப்படுத்துதல்  
(ஆ) மேம்படுத்துதல்  
(இ) கோரப்படாத விண்ணப்பதாரர்கள்  
(ஈ) முந்தைய விண்ணப்பதாரர்கள்

Find the odd one out :

- (a) Acquisitions  
(b) Upgrading  
(c) Unsolicited applicants  
(d) Previous applicants

## பகுதி - II/PART - II

குறிப்பு : ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். அதில் 30 -வது வினாவிற்கு கட்டாயம் விடையளிக்க வேண்டும். 7x2=14

Note : Answer any 7 questions. Question No. 30 is compulsory.

21. ஹேஸ்டிங்ஸ் கூற்றுப்படி பங்கு மாற்றகத்திற்கான வரைவிலக்கணம் கூறுக.

Define Stock Exchange according to Hastings.

22. ஆட்சேர்ப்பின் பொருள் தருக.

Give the meaning of Recruitment.

23. சந்தை என்றால் என்ன ?

What is Market ?

24. ஜான் F. கென்னடி கூறிய நுகர்வோர் உரிமைகள் யாவை ?

What are the Rights of Consumer according to John F. Kennedy ?

25. உட்புறச் சூழல் என்றால் என்ன ?

What is internal environment ?

26. மேலாண்மைக் கருவிகளைப் பட்டியலிடுக.

List out the Management tools.

27. அரசுப் பத்திரங்கள் சந்தை என்றால் என்ன ?

What is Government Securities Market ?

28. தோற்றுவிப்பாளர் என்பவர் யார் ?

Who is called as a Promoter ?

29. தொழில் முனைபவருக்கு பகுப்பாய்வுத் திறன் ஏன் அவசியம் ?  
Why should an Entrepreneur possess Analytical Ability ?
30. எழுதப்படிக்கத் தெரியாதவர் ஒரு மாற்றுமுறை ஆவணத்தை எவ்வாறு மேலெழுதுவார் ?  
If the payee is an illiterate, how can he endorse a negotiable instrument ?

**பகுதி - III/PART - III**

குறிப்பு : ஏதேனும் 7 வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும். வினா எண் 40 -க்கு  
கட்டாயம் விடையளிக்கவும். 7x3=21

**Note :** Answer any 7 questions. Question No. 40 is compulsory.

31. குறியிலக்கு மேலாண்மையின் இயல்புகள் எவையேனும் மூன்றினை எழுதுக.  
Write any three features of MBO.
32. துணிகர நிதி நிறுவனங்கள் - விளக்குக.  
Explain about Venture Fund institutions.
33. 'கரடி' - விளக்குக.  
Explain 'Bear'.
34. ஆட்சேர்ப்பு செயல்பாட்டில் உள்ள படிநிலைகளைக் கூறுக.  
State the steps in Recruitment process.
35. 'வலைதளச் சந்தையிடல்' - விளக்குக.  
Explain E - Tailing.
36. செயற்கைப் பற்றாக்குறை என்றால் என்ன ?  
What is meant by artificial scarcity ?

37. வியாபாரத்தின் நுண்ணிய சூழல் காரணிகளில் மூன்றினைக் கூறுக.

Write about any three micro environmental factors of business.

38. தெளிவான தொழில் முனைவோருக்கு ஆறு உதாரணங்களைத் தருக.

List down six examples of pure entrepreneurship.

39. சாதாரண தீர்மானம் தேவைப்படும் ஏதேனும் மூன்று செயல்பாடுகளைத் தருக.

Give any three cases in which an ordinary resolution need to be passed.

40. மாற்று முறை ஆவணத்தில் மேலெழுதிட இடம் போதவில்லையென்றால் எவ்வாறு மேலெழுதலாம் ?

When there is no space in Negotiable Instrument for making further endorsement, how can it be endorsed ?

#### பகுதி - IV/PART - IV

குறிப்பு : அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கவும்.

7x5=35

Note : Answer all the Questions.

41. (அ) மூலதனச் சந்தையின் சிறப்பியல்புகளை விவாதிக்கவும்.

#### அல்லது

(ஆ) விதிவிலக்கு மேலாண்மையின் நன்மைகள் யாவை ?

(a) Discuss the characteristics of Capital Market.

#### OR

(b) What are the advantages of MBE ?

42. (அ) பங்குச் சந்தை மற்றும் பொருட்கள் பரிமாற்றத்திற்கி டையே யான வேறுபாடுகள் ஏதேனும் ஐந்தினைக் கூறுக.

**அல்லது**

(ஆ) பயிற்சியினால் ஊழியர்களுக்குக் கிடைக்கும் நன்மைகள் யாவை ?

- (a) Explain any five differences between Stock Exchange and Commodity Exchange.

**OR**

- (b) Explain the benefits of training to the Employees.

43. (அ) தனியிடச் சந்தை என்பதை விளக்குக.

**அல்லது**

(ஆ) உலகமயமாக்கலின் தாக்கத்தை விளக்குக.

- (a) Explain in detail about Niche Marketing.

**OR**

- (b) Explain the impact of Globalization.

44. (அ) நுகர்வோரின் உரிமைகளில் ஏதேனும் ஐந்தினை விளக்குக.

**அல்லது**

(ஆ) நிதிச் சந்தையின் பங்கினை விவாதிக்கவும்.

- (a) Explain any five Rights of Consumers.

**OR**

- (b) Discuss the role of financial market.

45. (அ) குறிப்பு வரைக :

- (i) வகுப்பு கூட்டம் (ii) கடனீந்தோர் கூட்டம்

**அல்லது**

(ஆ) மாற்று முறை ஆவணத்தின் எடுகோள்கள் யாவை ?

- (a) Give short notes on :

- (i) Class Meeting (ii) Meeting of the creditors

**OR**

- (b) Mention the presumptions of Negotiable Instruments.

46. (அ) தொழில் முனைவோர் மற்றும் அகத் தொழில் முனைவோர் இவர்களை வேறுபடுத்துக.

**அல்லது**

(ஆ) பண்டங்கள் மற்றும் சேவைகள் தவிர சந்தையில் சந்தையிடப்படும் ஏதேனும் ஐந்து பொருட்களை விவரிக்கவும்.

- (a) Distinguish between an Entrepreneur and an Intrapreneur.

**OR**

- (b) Apart from goods and services, explain any five items that can be marketed.

47. (அ) திரு. ரகு என்பவர் ஒரு நிறுமத்தின் இயக்குநராக பணியமர்த்தப்படுகிறார். அவர் தனிப்பட்ட முறையில் மூன்றாம் நபருக்கு பொறுப்பாவாரா ? ஆம் எனில் எச்சூழ்நிலைகளில் அவர் பொறுப்பாவார் ?

**அல்லது**

(ஆ) திருமதி. சிந்தியா என்பவர் புதிய தொழில் ஒன்றைத் தொடங்க விரும்புகிறார். அவரது தொழில் பிரயாணத்தில் எதிர்கொள்ளும் ஏதேனும் ஐந்து சவால்களை விவரிக்கவும்.

- (a) Mr. Raghu is appointed as a Director in a Company. Is he personally liable to third parties ? If so, under what circumstances is he liable ?

**OR**

- (b) Mrs. Cynthia wishes to start a new business unit. Explain any five challenges that she will have to face during the course of her entrepreneurial journey.